

D.S.C.G.(M1-M2)

Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion

Dossier à déposer * avant le

(* A envoyer par courrier ou à déposer au 44 boulevard A. Blanqui 75013 PARIS)

CANDIDATURE

Nom :

Prénom : Sexe : F M

Né(e) le : __ / __ / __ / à : Nationalité

Adresse : n° rue

CP ville

Téléphone : / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ / Portable : / ____ / ____ / ____ / ____ / ____ /

E-mail :

Baccalauréat obtenu : Série : Session :

Bac +2 : Dénomination : BTS DUT Autre à préciser :

Spécialité :

Type de formation : Formation initiale Apprentissage

Obtenu en..... En cours

Etablissement fréquenté en **2015-2016** :

Langues étrangères : LV1 : LV2 :

Partie réservée à l'administration

1 – Vos expériences

Indiquer les stages (lieu, date, mission) que vous avez effectués

.....
.....
.....
.....

Indiquer les activités professionnelles que vous avez réalisées (*lieux, date, type d'activité*)

.....
.....
.....
.....

Si vous avez séjourné à l'étranger, indiquez les lieux, année, durée et à quelle occasion (*vacances, échanges, stages ...*)

.....
.....
.....
.....

2 – Vos motivations

Pourquoi vous avez choisi de préparer cette formation ?

.....
.....
.....
.....

Pourquoi avez-vous choisi l'apprentissage?

.....
.....
.....
.....

Comment avez-vous connu cette formation ?

Publicité Salon CIO Elèves

Guide/annuaire IUT/Lycées Internet

Autres (précisez) :

.....
.....

3 – Vos intérêts

Indiquez vos activités extra-scolaires

.....
.....
.....
.....

Quel est l'événement récent qui vous a particulièrement intéressé et pour quelle(s) raison(s) ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4 – Votre projet

Quelles sont vos perspectives personnelles et/ou professionnelles à court et moyen terme?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Avez-vous entrepris des démarches pour trouver l'entreprise d'accueil ?

oui

non

Si oui, nom de l'entreprise :Contact.....

Adresse :Tel :

Avez-vous déjà déposé une candidature pour entrer dans d'autre(s) établissement(s) ?

oui

non

Si oui : nom(s) de(s) l' établissement(s):

Pour quelle formation?.....

Pièces à joindre

- Lettre de motivation + CV.
- Photocopies des bulletins trimestriels/semestriels de l'année précédente et/ou des 2 années de BAC+2.

La présentation des originaux est obligatoire lors de l'entretien.

- Photocopies de vos diplômes et relevés de notes de l'Enseignement Supérieur et du Baccalauréat.
- Toute information que vous jugez utile (vous devez compléter l'instruction de votre dossier par l'envoi de vos prochains bulletins trimestriels).
- 1 photo d'identité récente.

Toutes les pièces fournies restent acquises à l'établissement

Contact

Véronique GERBOIN, Assistante de Direction de l'Apprentissage

- 01 55 43 28 88 / 01 45 88 82 36

- alternance@lerebours.org